



## Steuerfachangestellte (m/w/d/x)

**Sie wollen mit Ihrem Job etwas bewegen? Dann kommen Sie ins SoVD-Team!**

Für unsere **Finanzbuchhaltung** in der **SoVD-Landesgeschäftsstelle** in **Hannover** suchen wir eine/n **Kolleg:in** für die **Buchhaltung (m/w/d/x)** in **Vollzeit (38,5 Std./Woche) unbefristet**. Die Stelle ist auch **teilzeitgeeignet**.

### Wofür wir stehen

Sie interessieren sich für soziale Themen und möchten sich auch beruflich für mehr Gerechtigkeit in Politik und Gesellschaft einsetzen? Dann sind Sie bei uns an der richtigen Adresse: Der Sozialverband Deutschland e.V. (SoVD) ist mit bundesweit rund 580.000 Mitgliedern eine der etabliertesten und schlagkräftigsten sozialpolitischen Interessenvertretungen. Wir sind kompetenter Ansprechpartner für Politik und Medien und beraten unsere Mitglieder rund um Rente, Pflege,

Behinderung, Gesundheit, Bürgergeld sowie Patientenverfügung und Vorsorgevollmacht.

---

## **Ihre Aufgaben:**

- umfassende Betreuung eines eigenständigen Mandantenstamms, der sich aus Kreisverbänden des SoVD zusammensetzt
  - Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle
  - Anlagenbuchhaltung
  - Erstellung der Monats- u. Jahresabschlüsse
  - Ansprechpartner für die ehrenamtlichen Kreisschatzmeister/-innen (m/w/d/x)
- 

## **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Steuerfachangestellten (m/w/d/x) mit Berufserfahrung oder vergleichbar idealerweise mit Kenntnissen im Vereins- und Gemeinnützigkeitsrecht.
- Sichere MS-Office Kenntnisse, Kenntnisse in Buchhaltungssoftware egecko von Vorteil
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz



---

## Ihre Vorteile:

- Tarifliche Entlohnung
- Anteiliges Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub (5-Tagewoche)
- Flexible Arbeitszeiten
- Home-Office (nach Absprache)
- Leasing-Fahrrad zur privaten Nutzung
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Gesundheitsförderung (Hansefit)
- Betriebliche Krankenversicherung
- Betriebliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- Sicherer Arbeitsplatz (über 100-jähriges Bestehen)

- Modernes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien



**Jetzt bewerben**

---

## Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über den oben zu sehenden „jetzt bewerben“ Button.

Bewerbungen von schwerbehinderten Personen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Kontakt:

Bastian Schmidt

Tel.: 0511/70148-47

Abt. Recht und Personal

Herschelstr. 31, 30159 Hannover

